CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

CO01 CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

Fecha: 27/05/25

Dpto. Sistemas de Gestión y Back Office

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

ED.	FECHA	MODIFICACIONES	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
1	09/10/2023	ELABORADO, REVISADO Y APROBADO POR EL COMITÉ DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO	ELABORADO POR ALGUNOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO	-	TODOS LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO
2	25/04/2025	SE REALIZA REVISIÓN DE CONJUNTO PARA LA REDUCCIÓN DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO CON EL PROPÓSITO DE QUE SE CONVIERTA EN UN DOCUMENTO DE ALTO NIVEL Y DELEGANDO LA REGULACIÓN DE LAS CUESTIONES ESPECÍFICAS A POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS CONCRETOS	DPTO. DE SISTEMAS DE GESTIÓN Y BACK OFFICE	COMITÉ DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO	CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Elaborado: Dpto. Sistemas de Gestión y Back Office	Revisado: Comité de Cumplimiento Normativo	Aprobado: Consejo de Administración
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha: 25/04/2025	Fecha: 20/05/2025	Fecha: 27/05/2025

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

ÍNDICE

1.-	INTRODUCCIÓN.....	3
2.-	OBJETO.....	3
3.-	ALCANCE Y ÁMBITO DE APLICACIÓN	3
4.-	PRINCIPIOS Y VALORES GENERALES CONTENIDOS EN ESTE CÓDIGO	3
5.-	CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE Y DE LA NORMATIVA INTERNA	4
6.-	RESPECTO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y CONDUCTA ÉTICA	4
6.1.	Respeto a la legalidad, a los Derechos Humanos y a las Libertades Públicas.....	4
7.-	VALORES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROFESIONALES Y LA CONVIVENCIA EN EL SENO DE LA ORGANIZACIÓN.....	5
7.1.	Rechazo al enaltecimiento e incitación al odio y la violencia	5
7.2.	Rechazo al acoso en todas sus manifestaciones	5
7.3.	Cuidado de la imagen y de la reputación	5
7.4.	Prohibición del tráfico y consumo de drogas y otras sustancias	5
7.5.	Uso responsable de las instalaciones y otros elementos materiales de la Organización.....	5
7.6.	Exigencias derivadas del tratamiento de documentos en la Organización	5
7.7.	Deber de lealtad	6
7.8.	Respeto a la libre competencia	6
8.-	DERECHOS DE LOS TRABAJADORES	6
8.1.	Respeto a los derechos laborales de los trabajadores y empleados	6
8.2.	Seguridad y salud en el trabajo	6
8.3.	Conciliación de la vida personal y la profesional.....	6
8.4.	No discriminación y la igualdad de trato	6
8.5.	Reconocimiento a los derechos de los extranjeros	6
9.-	PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN	7
9.1.	Lucha contra el Soborno.....	7
10.-	USO DE LA INFORMACIÓN	7
10.1.	Confidencialidad de la información.....	7
10.2.	Datos personales	7
10.3.	Relación con los medios de Comunicación.....	7
10.4.	Presencia en Redes Sociales	8
11.-	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	8
12.-	PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL.....	8
13.-	OBLIGACIÓN DE DENUNCIAR Y COLABORAR EN LAS INVESTIGACIONES EN EL ÁMBITO DEL CUMPLIMIENTO NORMATIVO.....	8
13.1.	Obligación de poner en conocimiento de la Organización toda conducta que se considere irregular	8
13.2.	Colaboración con la Función de Cumplimiento Penal y Antisoborno y con los Órganos de Decisión de la Organización.....	8
14.-	INCUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA	9
15.-	CONOCIMIENTO Y DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD	9

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

1.- INTRODUCCIÓN

El presente Código Ético y de Conducta de Fábrica Española de Confecciones, S.A., en adelante FECSA, la Sociedad o la Organización, se ha establecido como un reconocimiento de los valores, principios y pautas éticas y de conducta que conforma la cultura organizacional con la que se ha dotado la misma, haciéndolos propios, por lo que constituye el reflejo de lo que debe ser el comportamiento de la Empresa y de todos sus integrantes sin excepción alguna.

La misión de la Empresa es proteger a los que nos protegen, desarrollando las actividades de fabricación y suministro textil de colectivos e individualizados en el sector militar y laboral que atiende a los principios de seguridad, calidad, sostenibilidad, confianza y profesionalidad en aras a conseguir las expectativas de nuestros grupos de interés, y en su contribución al rendimiento de la Empresa.

Y la visión de la misma, la cual está representada por ser una empresa de referencia en la fabricación y suministro de textiles técnicos para el sector militar y laboral dentro de nuestra experiencia nacional e internacional, trabajando sobre las bases de la mejora continua y de las oportunidades de mejora, que nos brindan las lecciones aprendidas de nuestro desempeño, así como, continuar con el desarrollo de productos y de actividades caracterizadas por la calidad, que sean seguras e innovadoras, contribuyendo con ello al avance sostenible de la sociedad.

2.- OBJETO

La elaboración del presente Código surge de la necesidad de establecer unos criterios básicos de conducta, una guía de referencia y un pilar vertebrador de los principios éticos y valores que deben guiar, tanto la actuación de la Organización como sus relaciones con sus partes interesadas.

El contenido de este Código no pretende abarcar todas y cada una de las situaciones que se pueden dar en el ámbito profesional, pero sí establecer unas pautas mínimas de conducta en el desarrollo de la actividad que se lleve a cabo.

El presente Código, junto con las políticas, procesos y procedimientos internamente implantados y de obligado cumplimiento para todos los miembros de la organización, forman parte del Sistema de Gestión de Compliance Penal y Antisoborno de FECSA.

3.- ALCANCE Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Código Ético y de Conducta de FECSA, así como el propio Sistema de Gestión de Compliance, aplica a todos los miembros de FECSA, independientemente de la posición que ocupen, función que desempeñen, o la tipología de la relación que mantengan con la Organización.

El presente Código, también puede hacerse extensivo a terceros que actúen en nombre o representación de la Organización, así como a personas y/u organizaciones externas con cualquier tipo de vinculación con la Organización cuando así convenga para el cumplimiento de su finalidad y sea posible por la naturaleza de la relación.

4.- PRINCIPIOS Y VALORES GENERALES CONTENIDOS EN ESTE CÓDIGO

La Organización promueve la consecución de los siguientes principios y valores generales, los cuales deben ser interiorizados y aplicados por las personas sujetas al presente Código Ético y de Conducta en el desempeño de sus respectivas funciones:

TRANSPARENCIA: Todas las actividades desarrolladas por la Organización deberán efectuarse de acuerdo con los estándares éticos más exigentes.

Las personas sujetas al presente Código se comprometerán a fomentar la transparencia informativa, tanto internamente como externamente.

Asimismo, velarán por la veracidad, la exactitud, la integridad, la protección de datos personales y la confidencialidad, y la precisión de la información que faciliten.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

RESPONSABILIDAD: Todas las decisiones y actuaciones que se realicen deberán respetar la legislación vigente y la normativa interna de la Organización y deberán ser consecuencia de un proceso reflexivo en el que estén valoradas las posibles consecuencias que de ellas se deriven, tanto para la persona sujeta como para la propia Organización.

RESPECTO: Un elemento de cumplimiento inexcusable es el respeto entre las personas.

La igualdad de derechos y de oportunidades, la no discriminación, la dignidad y el diálogo son elementos claves en las relaciones interpersonales. Las personas sujetas al presente Código Ético y de Conducta mostrarán un respeto hacia todas aquellas personas con las que se relacionen en el desempeño de sus funciones, rechazando cualquier forma de actuación que pueda suponer acoso, en cualquiera de sus modalidades.

INTEGRIDAD Y COMPORTAMIENTO ÉTICO: La Organización apuesta firmemente por la honradez y la rectitud en el desarrollo de su actividad.

Por ello, toda actuación de las personas sujetas, que se desarrolle en torno a la misma, deberá caracterizarse por un comportamiento personal que sea honesto, responsable y leal.

HONESTIDAD: La Organización apuesta por tener personas honestas en su organización.

La honestidad es el valor que nos permite vivir una vida congruente, es decir, que lo que pensamos, sentimos y hacemos está en sincronía. Una persona honesta sabe diferenciar entre lo que está bien y mal y actúa con base en valores inclinados al bien común.

CONFIANZA: La confianza nos ayuda a seguir adelante con nuestros propósitos pese a los reveses, el desánimo o las dificultades.

En este sentido, implica la convicción de que, valiéndonos de nuestras fortalezas y virtudes, seremos capaces de lograr lo que nos proponemos.

COMUNICACIÓN: Como proceso de intercambio de información, pero también como tendencia a la empatía y a la colaboración entre todas y cada una de las personas que integran la Organización.

MEJORA CONTINUA: Como tendencia al crecimiento y desarrollo de nuestra Organización, a través de la identificación de todos los procesos y el análisis de cada paso llevado a cabo.

5.- CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE Y DE LA NORMATIVA INTERNA

El Cumplimiento Normativo es elemento necesario del presente Código.

Todos los miembros de la Organización deben cumplir la legislación vigente, las normas y procedimientos internos de FECSA, así como las instrucciones que pudieran aprobarse en su desarrollo.

Ello determina que dichas personas deben cumplir con absoluto rigor todas las obligaciones legales a las que la Organización esté sujeta, con independencia de su cargo, función o relación que le una con la misma, y tienen el deber de evitar cualquier conducta que, aun estando dentro de la legalidad, pueda perjudicar jurídica, económica o reputacionalmente a la Organización, o que comprometa el normal funcionamiento de la misma.

6.- RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y CONDUCTA ÉTICA

6.1. Respeto a la legalidad, a los Derechos Humanos y a las Libertades Públicas

FECSA está comprometida con el contenido del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, respetando los estándares internacionales para la protección de los derechos y libertades fundamentales de las personas vinculadas afectadas por sus actividades.

Asimismo, está comprometida con la erradicación del trabajo infantil y en la eliminación de todo tipo de trabajo forzoso, obligatorio, o bajo coacción.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

Así, exigirá a todos sus miembros y a los terceros con los que se relacione, cuando así convenga y sea posible por la naturaleza de su la relación, la observancia estricta de este principio.

La Organización espera que tanto sus miembros como los terceros con los que se relaciona cumplan con toda la normativa relativa a la seguridad y salud en el trabajo y protección del medio ambiente, obtengan todos los permisos necesarios y utilicen sus instalaciones con estricta observancia de la Ley.

7.- VALORES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROFESIONALES Y LA CONVIVENCIA EN EL SENO DE LA ORGANIZACIÓN

7.1. Rechazo al enaltecimiento e incitación al odio y la violencia

Las personas sujetas al presente Código no atentarán contra la dignidad o integridad o llevarán a cabo cualquier acción de carácter discriminatorio contra otra persona en cualquier forma, por razón de su raza, sexo, ideología, nacionalidad, religión, orientación sexual, discapacidad, posicionamiento político o cualquier otra condición personal o social.

7.2. Rechazo al acoso en todas sus manifestaciones

Está prohibido el acoso en cualquiera de sus modalidades.

El acoso consiste en una serie de agresiones reiteradas psicológicas, físicas o verbales, encaminadas a aislar o excluir a una persona o a perjudicar su dignidad.

Consecuentemente con ello, está prohibido el acoso físico, laboral, psicológico, sexual, el ciberacoso y cualquier otro tipo de conducta que pueda considerarse ofensiva para la dignidad de otra persona.

7.3. Cuidado de la imagen y de la reputación

Todas las personas sujetas al presente Código deberán poner en todas sus actuaciones, el máximo cuidado en preservar la imagen y reputación de FECSA.

Igualmente vigilarán el respeto y uso adecuado de la imagen de la Organización que hagan los patrocinadores, proveedores y demás terceros con los que se relacione.

7.4. Prohibición del tráfico y consumo de drogas y otras sustancias

Queda terminantemente prohibida la posesión, distribución o consumo de todo tipo de drogas ilegales, o el consumo de sustancias que puedan perjudicar el normal desarrollo de las relaciones laborales y profesionales en el ámbito de la Organización.

Por ello, no se permitirá la presencia en el ámbito de la actividad laboral de personas que se encuentren bajo los efectos del alcohol, drogas o sustancias psicotrópicas o estupefacientes, o cualquier otra sustancia ilegal.

7.5. Uso responsable de las instalaciones y otros elementos materiales de la Organización

Constituye una obligación de todas las personas sujetas al presente Código cuidar las instalaciones y hacer un uso adecuado y responsable de las mismas.

Por ello, las personas sujetas utilizarán de manera respetuosa y eficiente los bienes y servicios de la Organización y no harán uso de ellos en beneficio propio.

7.6. Exigencias derivadas del tratamiento de documentos en la Organización

Todas las personas sujetas deberán actuar responsablemente en el uso de documentos y demás instrumentos propios de la Organización.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

En este sentido, queda prohibida cualquier creación, alteración, copia, reproducción o cualquier tipo de falsificación o manipulación de documentos auténticos, su utilización y cualesquiera otras conductas de carácter análogo.

7.7. Deber de lealtad

Las personas sujetas al presente Código deberán desarrollar sus funciones con absoluta lealtad hacia la Organización, así como hacia las demás personas jurídicas con las que la Empresa mantenga una relación de colaboración.

7.8. Respeto a la libre competencia

Toda la actividad desarrollada por la Organización, tanto internamente como en su proyección exterior, parte necesariamente del respeto a la libre competencia en todas las actuaciones que se lleven a cabo en cada momento, sin que la misma suponga o pueda suponer cualquier tipo de restricción a la libertad de actuación para los socios que la integran.

8.- DERECHOS DE LOS TRABAJADORES

8.1. Respeto a los derechos laborales de los trabajadores y empleados

La Organización se compromete al respeto a los derechos legal y convencionalmente reconocidos a los trabajadores en la normativa laboral vigente, y en los pactos y convenios alcanzados colectiva e individualmente con los trabajadores.

8.2. Seguridad y salud en el trabajo

La Organización proveerá a sus empleados de un entorno seguro y estable, mantendrá actualizadas las medidas de prevención de riesgos laborales y respetará escrupulosamente la normativa aplicable en materia de seguridad e higiene en el trabajo, aplicando aquellas políticas necesarias para lograrlo.

Los empleados deberán respetar y cumplir rigurosamente las normas de protección de la salud y seguridad con el fin de protegerse a sí mismos, a los demás empleados y a cualquier otra persona que pudiera verse afectada en el desempeño de su actividad.

8.3. Conciliación de la vida personal y la profesional

La Organización promoverá políticas de conciliación familiar que faciliten un mayor equilibrio entre la vida laboral y la vida familiar de los empleados.

8.4. No discriminación y la igualdad de trato

La Organización y las personas sujetas al presente Código promoverán la igualdad de trato entre hombres y mujeres, especialmente en lo que se refiere al acceso al empleo, la formación, la promoción interna y las condiciones de trabajo, incluidas las de naturaleza retributiva, siempre que recaiga bajo sus competencias.

Igualmente, la Organización velará activamente por la integración y la igualdad de las personas con capacidades diferentes.

8.5. Reconocimiento a los derechos de los extranjeros

Las personas sujetas al presente Código se asegurarán de que los ciudadanos extranjeros que se contraten por nombre y cuenta de FECSA o que presten sus servicios en la misma, cuentan con documentación legal para su residencia en España.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

Asimismo, de acuerdo con la normativa legal vigente, se evitará cualquier clase de discriminación por el sólo hecho de ser extranjero, favoreciendo la integración de estos en el ámbito profesional.

9.- PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN

9.1. Lucha contra el Soborno

FECSA es contraria a que se influya sobre la voluntad de personas ajenas para obtener algún beneficio mediante el uso de prácticas no éticas. Asimismo, tampoco permitirá que otras personas o entidades puedan utilizar esas prácticas con las personas sujetas al presente Código

Las personas sujetas deberán actuar conforme a las leyes que sean de aplicación, y en ningún caso, podrán recurrir ni tolerar sobornos de terceros hacia la Organización, sus miembros o viceversa. No podrán recibir, ofrecer, ni entregar de forma directa o indirecta, ningún pago en metálico, en especie o cualquier otro beneficio, a cualquier persona al servicio de cualquier entidad, pública o privada, partido político o candidato/a para un cargo público, con la intención de obtener o mantener, ilícitamente, negocios u otras ventajas.

La Organización exige el cumplimiento de todas las leyes aplicables que prohíben el soborno, en especial el soborno de funcionarios, incluido en el Código Penal español, u otras legislaciones de lucha contra la corrupción que pueda resultar de aplicación no sólo en España sino en aquellos países donde la Empresa opera.

10.- USO DE LA INFORMACIÓN

10.1. Confidencialidad de la información

La Organización entiende que la información es uno de sus principales activos, imprescindible para la gestión de sus actividades.

Los directivos y empleados de FECSA tienen la obligación de proteger la información y el conocimiento generado en el seno de la Organización, de su propiedad o que custodia.

Toda la información propiedad o custodiada por la Organización, de carácter no público, tiene la consideración de reservada y confidencial. Por tanto, todas las personas sujetas a este Código están obligadas a guardar la más estricta confidencialidad sobre aquella información a la que accedan como consecuencia del desempeño de su actividad profesional, tanto durante el tiempo que perdura la relación con la Organización, como una vez finalizada la misma.

10.2. Datos personales

Las personas sujetas al presente Código que tengan acceso a datos personales en el desempeño de sus funciones deberán respetar la legislación aplicable, así como todos los procedimientos internos implementados respecto del almacenamiento, custodia y acceso a los datos y que están destinados a garantizar los diferentes niveles de seguridad exigidos conforme a la naturaleza de los mismos.

10.3. Relación con los medios de Comunicación

Si un miembro de la Organización o persona que represente públicamente a la Empresa considera que alguna de sus actuaciones profesionales pudiera tener repercusión o relevancia en los medios de comunicación o si estos contactaran con éste acerca de una actuación profesional, antes de atenderles, deberá efectuar la debida comunicación y consulta al equipo de trabajo corporativo encargado en la administración de las acciones de comunicación a través de la dirección corporativa de correo electrónico: comunicacion@fecsa.net, coordinándose con ellos para proporcionar una información completa e íntegra.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

10.4. Presencia en Redes Sociales

Cuando se publique información u opinión como miembro de la Organización se actuará con respeto, utilizando el buen juicio y el sentido común y cuidando la información que se comparta.

No se publicará, en ningún caso, información confidencial y/o sensible de la Organización, de sus colaboradores ni de sus miembros, ni se publicarán opiniones que se puedan atribuir o confundir con las expresadas por los órganos de comunicación de la Organización y/o que dañen su reputación.

11.- PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

La Organización llevará a cabo sus actividades de manera que se minimicen los impactos medioambientales negativos y cumplirá con los estándares establecidos en la normativa medioambiental que sea de aplicación.

Se garantiza la sostenibilidad, en el sentido de promover la satisfacción de las necesidades actuales, sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de satisfacer las suyas, garantizando el equilibrio entre crecimiento económico, cuidado del medio ambiente y bienestar social.

12.- PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

La Organización está comprometida con la protección de la propiedad intelectual e industrial propia y ajena. Esto incluye, entre otros, derechos de autor, patentes, marcas, nombres de dominio, derechos de reproducción, de extracción de bases de datos y derechos sobre conocimientos técnicos especializados.

Los miembros de la Organización adoptarán las medidas necesarias para proteger la propiedad intelectual e industrial procurando que los procesos y las decisiones en este ámbito sean trazables, en el sentido de estar documentadas y ser justificables y comprobables.

Asimismo, las personas sujetas al presente Código respetarán en todo momento los derechos de propiedad industrial e intelectual de terceros y se comprometerán a no reproducir, plagiar, distribuir, comercializar o comunicar públicamente una obra literaria, artística o científica fijada en cualquier soporte, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual, ni a infringir la normativa y/o derechos de patentes, diseños industriales registrados y/o marcas, así como las directrices de uso de marcas de tercero.

13.- OBLIGACIÓN DE DENUNCIAR Y COLABORAR EN LAS INVESTIGACIONES EN EL ÁMBITO DEL CUMPLIMIENTO NORMATIVO

13.1. Obligación de poner en conocimiento de la Organización toda conducta que se considere irregular

Todos los miembros de FECSA tienen la obligación de informar sobre cualquier hecho o conducta contrario al Código Ético y de Conducta, a la Política de Compliance, o al resto del Sistema de Gestión de Compliance, del que tuvieran conocimiento o sospecha, que pudiera considerarse una conducta irregular o ilícita en aplicación de la normativa interna de la Organización, así como de la legislación que le resulte de aplicación. Para ello, la Organización ha habilitado las herramientas necesarias para una comunicación segura.

La Organización atenderá todas las comunicaciones recibidas ofreciéndoles el correspondiente tratamiento, según el caso, garantizando siempre la estricta confidencialidad de estas y, en su caso, el anonimato. Además, FECSA, dispone de mecanismos para garantizar que no se produzcan represalias de ningún tipo contra aquellas personas que realicen comunicaciones de buena fe.

13.2. Colaboración con la Función de Cumplimiento Penal y Antisoborno y con los Órganos de Decisión de la Organización

Las personas vinculadas a las obligaciones contenidas en el presente Código colaborarán incondicionalmente con el Comité de Cumplimiento Normativo y con los Órganos de Decisión de la Organización siempre que sean requeridas como consecuencia de la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de Compliance.

CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

14.- INCUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

El Código Ético y de Conducta es de obligado cumplimiento para todos los sujetos obligados mencionados en el apartado 3. CAMPO DE APLICACIÓN, desde el momento de su aprobación.

Cualquier incumplimiento de esta Política podrá estar sujeto a las acciones disciplinarias contempladas en el régimen disciplinario general de la Organización. Del mismo modo, podrían ser sancionadas, en su caso, en aplicación de los mecanismos disponibles en la Organización, aquellas conductas irregulares cometidas por personas con una relación diferente a la laboral.

15.- CONOCIMIENTO Y DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD

El presente Código Ético y de Conducta es comunicado de forma expresa a todos los miembros de la Organización, así como a los socios de negocio que pudieran suponer un nivel de riesgo penal o de soborno mayor que bajo. Del mismo modo, este se encuentra disponible y actualizado en la web de la compañía (<https://www.fecsa.net/>).

La Organización recaba el compromiso con el Código Ético y de Conducta según lo dispuesto en los procedimientos de diligencia debida vigentes en cada momento.